ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ

решением педагогического совета Директор МБОУ Киевской СОШ

протокол № 6 от 06.05.2014г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Лазурченко

 приказ № 54 от 06.05.2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссиях по выставлению итоговых отметок по результатам обучения**

 **по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Киевской средней общеобразовательной школе**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Настоящее Положение о комиссии по выставлению итоговых отметок по результатам обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2013 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Порядком заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № 115), Уставом учреждения.
	2. Комиссии по выставлению итоговых отметок по результатам обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее Комиссии) создаются на период проведения государственной итоговой аттестации в целях соблюдения прав выпускников 9 и 11 классов и объективного выставления итоговых отметок.
2. **СОСТАВ КОМИССИЙ**

2.1. В состав Комиссии по выставлению итоговых отметок по результатам обучения по образовательным программам **среднего** общего и **основного** общего образования включаются классные руководители выпускных 9 ,11 классов и зам директора по УР и ВР.

2.2. Состав Комиссий рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора образовательного учреждения. Состав Комиссий устанавливается в количестве не менее трех человек.

2.3. Председателем Комиссии является заместитель директора по УР.

1. **ФУНКЦИИ КОМИССИИ**

3.1. Комиссия принимает решения о выставлении итоговой отметки в аттестат.

3.2. Комиссия обеспечивает соблюдение установленных правил выставления итоговых отметок.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ**
	1. Члены Комиссии, инструктируются заместителем директора о работе об установленных правилах выставления итоговых отметок в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведения государственной аттестации.

4.2. В аттестат об **основном** общем образовании выставляются итоговые отметки:

* по каждому учебному предмету инвариантной части базисного учебного плана;
* по каждому учебному предмету вариативной части учебного плана организации, осуществляющей образовательную деятельность, изучавшемуся выпускником, в случае если на его изучение отводилось по учебному плану организации, осуществляющей образовательную деятельность, не менее 64 часов за два учебных года;
* по учебным предметам, изучение которых завершилось до 9 класса (изобразительное искусство, музыка и другие).

4.3. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

4.4. В аттестате об **основном** общем образовании указываются наименования учебных курсов, предметов, дисциплин, изученных выпускником в объеме менее 64 часов за два учебных года, в том числе в рамках платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых учреждением.

4.5. В аттестат о **среднем** общем образовании выставляются итоговые отметки:

* по каждому учебному предмету инвариантной части базисного учебного плана;
* по каждому учебному предмету вариативной части учебного плана организации, осуществляющей образовательную деятельность, изучавшемуся выпускником, в случае если на его изучение отводилось по учебному плану организации, осуществляющей образовательную деятельность, не менее 64 часов за два учебных года.

4.6. В аттестат о **среднем** общем образовании выпускнику 11 класса, получившему удовлетворительные результаты на государственном выпускном экзамене, выставляются итоговые отметки. Удовлетворительная отметка за государственный выпускной экзамен не оказывает влияние на итоговую отметку по предмету. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.7. В аттестате о среднем общем образовании указываются наименования учебных курсов, предметов, дисциплин, изученных выпускником в объеме менее 64 часов за два учебных года, в том числе в рамках платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых учреждением.

4.8. В классных журналах за 1-11 классы по итогам года выставляются годовые отметки; в журналах за 9 и 11 классы выставляются годовые отметки, экзаменационные отметки (при наличии).

 4.9. Решения комиссий о выставлении итоговых отметок оформляются протоколом

(к протоколу прилагается ведомость итоговых отметок по результатам обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования).